

INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1510-2024.
FECHA: 30/09/ 2024

CONTRATISTA: KELLY JOHANA VALENCIA ROMO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1510-2024

Cuota CUATRO (4):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Organicé jornadas de intervención en las clases de educación física en la institución educativa El Hormiguero sedes: Tulia borrero mercado y Hogar campesino el hormiguero.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del proyecto.

- Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa, realizando el diligenciamiento de la ficha de inscripción.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Durante este periodo no ejecuté trabajos en campo con implementación deportiva perteneciente al programa.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la capacitación virtual SIDER-F40 convocada por el equipo administrativo del programa.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Promoví espacios con los docentes de los beneficiarios para socializar y explicar la ejecución del programa.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Acompañé la intervención de la estrategia DEU, de acuerdo a la población y comunas escogidas para impactar.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Brindé apoyo al cumplimiento del sistema en gestión de calidad, a través del diligenciamiento del formato F-40 para inscripción de beneficiarios al programa.

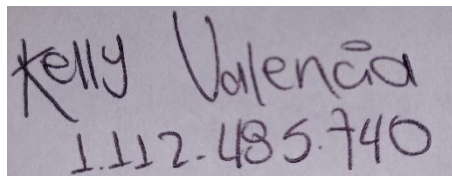
9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Apoyé la intervención deportiva en los niños y niñas de la institución educativa El hormiguero, sedes: Tulia borrero mercado y Hogar campesino el hormiguero, de acuerdo a los lineamientos del programa.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1PvqL8mmPcqTwk19QqlwrWnyvGsvNxyl8?usp=drive_link



NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
CEDULA